

АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕРСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 02.07.2012

пгт. Умба

№ 392

Об утверждении порядка принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ муниципального образования Терский район и их формирования и реализации

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Терский район Мурманской области, решением Совета депутатов Терского района от 24.12.2009 № 134 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Терский район» и в целях упорядочения процесса разработки, утверждения и реализации долгосрочных целевых программ муниципального образования Терский район

постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ муниципального образования Терский район и их формирования и реализации.

2. Признать утратившим силу постановления администрации Терского района:

- от 14.10.2009 № 460 «Об утверждении порядка составления, рассмотрения, принятия и контроля за исполнением долгосрочных целевых программ муниципального образования Терский район»;

- от 29.03.2010 №172 «О протесте прокуратуры Терского района от 18.03.2010 №4-195в-2010 на постановление администрации Терского района от 14.10.2009 №460»;

- от 21.05.2010 №331 «О протесте прокуратуры Терского района от 18.05.2010

№4-251в-2010 на постановление администрации Терского района от 29.03.2010 №172».

3. Постановление подлежит обнародованию и размещению на официальном сайте администрации Терского района в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района - начальника финансово – экономического отдела администрации Терского района Самойленко Н.А.

Глава администрации
Терского района



Л. Шевелёв

**ПОРЯДОК
ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О РАЗРАБОТКЕ ДОЛГОСРОЧНЫХ ЦЕЛЕВЫХ ПРОГРАММ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТЕРСКИЙ РАЙОН
И ИХ ФОРМИРОВАНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ муниципального образования Терский район и их формирования и реализации (далее - Порядок) устанавливает общие требования к содержанию, разработке, утверждению и контролю за реализацией долгосрочных целевых программ, реализуемых на территории муниципального образования Терский район.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

- долгосрочная целевая программа муниципального образования Терский район (далее - ДЦП или Программа) - увязанный по задачам, ресурсам, исполнителям и срокам осуществления комплекс мер в социально-экономической сфере, обеспечивающих эффективное решение вопросов местного значения в области экономического, экологического, социального и культурного развития муниципального образования Терский район, а также иных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района и направленных на исполнение действующего законодательства;

- подпрограмма ДЦП - составная часть Программы, представляющая собой комплекс мероприятий, направленных на решение отдельных задач ДЦП, объединенных по одному общему признаку;

- инициатор разработки ДЦП (далее - Инициатор) - администрация Терского района и ее структурные подразделения, Совет депутатов Терского района, хозяйствующие субъекты, некоммерческие и общественные организации, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования Терский район;

- заказчик ДЦП (далее - Заказчик или муниципальный Заказчик) - администрация Терского района, структурные подразделения администрации Терского района, в ведомственной компетенции которых находится вопрос, регулируемый данной ДЦП, и выступающие главными распорядителями средств бюджета муниципального образования Терский район, направленных на реализацию Программы;

- заказчик-координатор ДЦП (далее - Заказчик-координатор) - администрация Терского района или соответствующее структурное подразделения администрации Терского района, осуществляющее координацию деятельности Заказчиков по подготовке и реализации ДЦП при ее многоотраслевом характере, а также по анализу и рациональному использованию средств бюджета муниципального образования Терский район, бюджетов других уровней и средств из внебюджетных источников. Заказчик-координатор несет ответственность за подготовку и реализацию Программы в целом;

- разработчик ДЦП (далее - Разработчик) - администрация Терского района, ее структурные подразделения, временная рабочая группа или сторонняя организация, осуществляющая разработку проекта Программы;

- исполнитель мероприятий ДЦП (далее - Исполнитель) - администрация Терского района, структурные подразделения администрации Терского района, бюджетные или иные организации, выполняющие конкретные мероприятия ДЦП в установленном действующим законодательством порядке.

1.3. ДЦП носят преимущественно межотраслевой характер, включают в себя инвестиционные, научно-технические и (или) структурные мероприятия, финансирование которых осуществ-

ляется за счет средств бюджета муниципального образования Терский район, средств других бюджетов и (или) внебюджетных источников.

1.4. ДЦП могут включать в себя несколько подпрограмм, направленных на решение конкретных задач в рамках ДЦП. Деление ДЦП на подпрограммы осуществляется, исходя из масштабов и сложности проблем, а также необходимости рациональной организации их решения.

1.5. В ДЦП не могут быть включены мероприятия других долгосрочных или ведомственных целевых программ.

1.6. Срок реализации ДЦП должен составлять не менее трех лет, финансирование ДЦП может осуществляться из различных источников.

2. Основания для разработки и этапы подготовки и реализации ДЦП

2.1. Основаниями для разработки и реализации ДЦП являются:

2.1.1. Достижение целей и решение задач Комплексного плана социально-экономического развития муниципального образования Терский район, решение вопросов местного значения, требующих применения программно-целевого метода, в том числе в целях достижения показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципального района.

2.1.2. Наличие проблемных вопросов развития муниципального образования Терский район, выявленных путем проведения социологических исследований и (или) анализа тенденций социально-экономического развития района.

2.1.3. Наличие рекомендаций в федеральных и (или) областных нормативных правовых актах о разработке и принятии аналогичных долгосрочных целевых программ на муниципальном уровне.

2.1.4. Наличие вопросов межмуниципального сотрудничества, требующих применения программно-целевого метода.

2.2. Этапы подготовки и реализации ДЦП включают в себя:

- инициирование предложений для программной разработки;
- принятие решения о разработке проекта ДЦП;
- разработка проекта ДЦП;
- утверждение ДЦП;
- финансирование ДЦП;
- мониторинг, контроль и оценка эффективности реализации ДЦП;
- внесение изменений в ДЦП.

3. Инициирование предложений для программной разработки

3.1. Инициативные предложения о разработке ДЦП, согласованные с заместителями Главы администрации Терского района, курирующими вопросы, предлагаемые к решению в рамках ее реализации, оформленные в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку, Инициаторы направляют специалистам по экономике финансово-экономического отдела администрации Терского района.

3.2. Представление инициативных предложений о разработке ДЦП, намеченных к финансированию за счет средств бюджета муниципального образования Терский район на предстоящий год, осуществляется не позднее 1 мая года, предшествующего году начала действия ДЦП.

3.3. Принципы отбора инициативных предложений для разработки проекта ДЦП:

- значимость проблемы и необходимость ее решения с использованием программно-целевого метода; соответствие решаемых задач приоритетам и целям социально-экономического развития района;

- значительный ожидаемый социально-экономический эффект, направленный на развитие муниципального образования Терский район и повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления;

- наличие альтернативных источников софинансирования ДЦП (федеральных, региональных, внебюджетных средств);

- обеспеченность административной и общественной поддержкой;
- принципиальная новизна в решении организационных, технических и иных мероприятий.

3.4. Специалисты по экономике финансово-экономического отдела администрации Терского района с привлечением структурных подразделений администрации Терского района анализирует представленные материалы и в течение 7 рабочих дней, готовят заключение о целесообразности разработки ДЦП с учетом:

3.4.1. Наличия оснований согласно п. 2.1 настоящего Порядка.

3.4.2. Соответствия требованиям настоящего Порядка.

3.4.3. Соответствия показателей цели, задач планируемой ДЦП показателям оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления, предусмотренных в федеральных и областных нормативных правовых актах, и показателям Комплексного плана социально-экономического развития муниципального образования Терский район.

3.4.4. Ожидаемых социально-экономических результатов.

3.4.5. Распределения проблемных вопросов по различным сферам деятельности и обоснованности их решения программно-целевым методом.

3.4.6. Оценки ресурсной обеспеченности ДЦП, в том числе обеспеченности финансированием из альтернативных источников (федеральных, областных, внебюджетных).

3.5. В том случае, когда цель и сфера действия программы имеет узкоотраслевой характер, специалисты по экономике финансово-экономического отдела администрации Терского района дают предложения о разработке ведомственной целевой программы.

Разработка ведомственных целевых программ осуществляется в соответствии с Порядком разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ муниципального образования Терский район.

3.6. Одновременно с представлением специалистам по экономике финансово-экономического отдела администрации Терского района инициативное предложение направляется Инициатором специалистам по бюджету финансово-экономического отдела администрации Терского района, которые в течение 7 рабочих дней готовят заключение об обоснованности запрашиваемых средств на реализацию ДЦП и о возможности выделения из бюджета муниципального образования Терский район предполагаемых средств.

3.7. Инициативные предложения вместе с заключениями специалиста по экономике и специалиста по бюджету финансово-экономического отдела администрации Терского района не позднее 1 июня года, предшествующего году начала действия Программы, выносятся на заседание Программного совета по реализации долгосрочных целевых программ муниципального образования Терский район.

3.8. Заслушав сообщение Инициатора о необходимости разработки ДЦП, ознакомившись с представленным инициативным предложением, а также выслушав мнения предполагаемого Заказчика (Заказчика-координатора), специалисты по экономике и специалисты по бюджету финансово-экономического отдела администрации Терского района, Программный совет по реализации долгосрочных целевых программ муниципального образования Терский район принимает одно из следующих решений:

- поддержать инициативное предложение и рекомендовать Главе администрации Терского района принять решение о разработке проекта Программы;
- отклонить инициативное предложение и не рекомендовать Главе администрации Терского района принятие решения о разработке проекта Программы с обоснованием причин отклонения;
- рекомендовать инициативное предложение к доработке.

4. Принятие решения о разработке проекта ДЦП

4.1. Глава администрации Терского района с учетом рекомендаций Программного совета принимает решение о разработке проекта ДЦП, которое оформляется постановлением администрации Терского района.

4.2. Подготовку проекта постановления осуществляет специалист по экономике финансово-экономического отдела администрации Терского района.

5. Разработка проекта ДЦП

5.1. Заказчик (Заказчик-координатор) выступает разработчиком ДЦП или определяет Разработчика(-ов) ДЦП из числа структурных подразделений администрации Терского района и/или из числа юридических или физических лиц.

5.2. Заказчик (Заказчик-координатор):

- организует работу по подготовке проекта Программы, координирует действия ее Разработчика(-ов);

- согласовывает с Исполнителями Программы возможные сроки реализации ее мероприятий, объемы их финансирования;

- несет ответственность за своевременную и качественную подготовку проекта ДЦП, осуществляет управление Исполнителями Программы;

- при включении в Программу мероприятий, предусматривающих предоставление муниципальных услуг, осуществляет контроль за разработкой проектов соответствующих административных регламентов;

- подготавливает проект постановления администрации Терского района об утверждении ДЦП.

5.3. Проект ДЦП разрабатывается в виде единого документа и включает в себя:

- паспорт ДЦП в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку;

- разделы, указанные в приложениях № 3, 4 к настоящему Порядку.

5.4. В случае если ДЦП содержит подпрограммы, то структура ДЦП должна включать паспорт и обоснование разработки в целом по ДЦП. Каждая подпрограмма оформляется в соответствии с приложениями № 3, 4 к настоящему Порядку.

5.5. ДЦП должна обладать:

- четко сформулированными целями (целью), соответствующими приоритетам развития муниципального образования Терский район;

- системой абсолютных и относительных показателей для измерения результатов реализации ДЦП, то есть описанием поддающихся количественной оценке ожидаемых результатов реализации, включая как непосредственные результаты (предоставление услуг определенного качества и объема), так и конечные результаты (эффект от предоставленных услуг для их получателей);

- обоснованием потребностей в ресурсах для достижения цели и результатов ДЦП, оценки внешних условий и рисков для реализации ДЦП;

- системой управления реализацией ДЦП, разграничением полномочий и ответственности различных единиц управления.

5.6. К проекту ДЦП прилагаются:

- проект постановления администрации Терского района об утверждении ДЦП;

- пояснительная записка;

- лист согласования с заинтересованными сторонами и участниками реализации ДЦП;

- сведения о наличии других действующих федеральных, областных, муниципальных программ и проектов, реализующих те же или подобные задачи, что и предполагаемая ДЦП.

5.7. Проект ДЦП с прилагаемыми к нему материалами, предварительно согласованный со всеми заинтересованными сторонами, не позднее 1 августа года, предшествующего году начала действия ДЦП, направляется специалисту по экономике финансово-экономического отдела администрации Терского района, который рассматривает проект и в течение 7 рабочих дней осуществляет подготовку заключения, обращая при этом внимание на:

- обоснованность и комплексность программных мероприятий, сроки их реализации;

- необходимость выделения ассигнований из бюджета муниципального образования Терский район, привлечения внебюджетных средств для реализации ДЦП и наличия договоров (соглашений) о намерениях между Заказчиком (Заказчиком-координатором) и финансирующими организациями, подтверждающих финансирование ДЦП из внебюджетных источников и бюджетов различных уровней;

- наличие механизма контроля за исполнением ДЦП: системы показателей и порядка их мониторинга;

- социально-экономическую эффективность ДЦП в целом, ожидаемые результаты от реализации ДЦП и их соответствие показателям оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления, предусмотренных в федеральных и областных нормативных правовых актах, и

показателям Комплексного плана социально-экономического развития муниципального образования Терский район.

В ходе согласования специалистами по экономике финансово-экономического отдела администрации Терского района устанавливается соответствие проекта ДЦП предъявляемым к ней требованиям, предусмотренным настоящим Порядком, в случае необходимости формируются рекомендации по доработке проекта ДЦП.

5.8. Согласованный специалистами по экономике финансово-экономического отдела администрации Терского района проект ДЦП Заказчиком (Заказчиком-координатором) направляется специалистам по бюджету финансово-экономического отдела администрации Терского района, которые в течение 7 рабочих дней рассматривают проект ДЦП и согласовывают объемы финансирования с проектом бюджета муниципального образования Терский район на очередной финансовый год и плановый период реализации ДЦП.

5.9. В случае поступления замечаний и предложений Заказчик (Заказчик-координатор) обеспечивает доработку проекта ДЦП.

5.10. Доработанный проект ДЦП направляется Заказчиком (Заказчиком-координатором) специалистам по экономике финансово-экономического отдела администрации Терского района для вынесения на заседание Программного совета по реализации долгосрочных целевых программ муниципального образования Терский район в срок не позднее 10 сентября года, предшествующего году начала действия Программы.

6. Порядок утверждения ДЦП

6.1. На заседании Программного совета по реализации долгосрочных целевых программ муниципального образования Терский район Заказчик (Заказчик-координатор) представляет и защищает проект ДЦП, при необходимости на заседание приглашаются Разработчик(-и) и Исполнитель(-и) ДЦП.

6.2. Программный совет по реализации долгосрочных целевых программ муниципального образования Терский район рассматривает и оценивает проект ДЦП, основываясь на следующих критериях:

- приоритетный характер проблемы, предлагаемой для решения программным методом;
- обоснованность, комплексность программных мероприятий, сроки их реализации;
- привлечение внебюджетных средств и средств бюджетов вышестоящих уровней для решения задач ДЦП;
- социально-экономическая эффективность ДЦП в целом, ожидаемые конечные результаты реализации ДЦП и ее влияние на социально-экономическое развитие района.

6.3. В случае поступления замечаний и предложений от членов Программного совета по реализации долгосрочных целевых программ муниципального образования Терский район Заказчик (Заказчик-координатор) обеспечивает доработку проекта ДЦП и представляет доработанный проект ДЦП специалисту по экономике финансово-экономического отдела администрации Терского района для повторного вынесения на заседание Программного совета по реализации долгосрочных целевых программ муниципального образования Терский район.

6.4. В случае одобрения проекта ДЦП Программным советом по реализации долгосрочных целевых программ муниципального образования Терский район Заказчик (Заказчик-координатор) представляет до 1 октября года, предшествующего году начала действия ДЦП, согласованный в соответствии с Регламентом работы администрации Терского района проект постановления об утверждении ДЦП вместе с копией протокола заседания Программного совета по реализации долгосрочных целевых программ муниципального образования Терский район по рассмотрению проекта ДЦП Главе администрации Терского района для подписания, а также в Совет депутатов Терского района для ознакомления и формирования рекомендаций.

6.5. ДЦП, предлагаемые к финансированию начиная с очередного финансового года, подлежат утверждению постановлением администрации Терского района не позднее одного месяца до дня внесения проекта решения о бюджете муниципального образования Терский район рассмотрение Главе администрации Терского района до 10 октября года, предшествующего году начала действия ДЦП.

7. Порядок финансирования ДЦП

7.1. Источниками финансирования ДЦП могут быть средства бюджета муниципального образования Терский район, бюджета Мурманской области, федерального бюджета, государственных внебюджетных фондов, в том числе государственных целевых бюджетных фондов и привлекаемые для выполнения ДЦП иные внебюджетные источники. К внебюджетным источникам, привлекаемым для финансирования ДЦП, относятся: взносы участников реализации программы, средства фондов общественных организаций, зарубежных инвесторов, грантов, физических и юридических лиц, заинтересованных в реализации ДЦП, другие поступления.

7.2. Объем бюджетных ассигнований за счет средств бюджета муниципального образования Терский район на реализацию ДЦП (подпрограмм) утверждается соответствующим решением Совета депутатов Терского района о бюджете муниципального образования Терский район в составе ведомственной структуры расходов бюджета по соответствующей каждой программе (подпрограмме) целевой статье расходов бюджета в соответствии с нормативным правовым актом администрации Терского района об утверждении ДЦП.

7.3. Финансирование утвержденных ДЦП на очередной финансовый год осуществляется через главных распорядителей бюджетных средств - Заказчиков (Заказчиков-координаторов) ДЦП.

7.4. Заказчик (Заказчик-координатор) ДЦП ежегодно, в срок до 1 октября года, предшествующего году начала (продолжения) действия ДЦП, составляет и представляет специалистам по экономике и специалистам по бюджету финансово-экономического отдела администрации Терского района и заявку на финансирование ДЦП согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

7.5. Специалисты по бюджету финансово-экономического отдела администрации Терского района в срок до 15 сентября ежегодно, исходя из возможностей доходной базы районного бюджета и приоритетов расходов, определяют и доводят до специалистов по экономике финансово-экономического отдела администрации Терского района объем ассигнований из районного бюджета, направляемых на реализацию ДЦП в очередном финансовом году.

7.6. После получения от специалистов по бюджету финансово-экономического отдела администрации Терского района сведений о предельных объемах ассигнований, планируемых в проекте бюджета муниципального образования Терский район на очередной финансовый год, специалисты по экономике финансово-экономического отдела администрации Терского района в течение 10 рабочих дней вносят на заседание Программного совета по реализации долгосрочных целевых программ муниципального образования Терский район вопрос о распределении бюджетных ассигнований на реализацию конкретных ДЦП между главными распорядителями бюджетных средств - Заказчиками (Заказчиками-координаторами) ДЦП.

7.7. Распределение объемов бюджетных ассигнований на финансирование ДЦП производится на заседании Программного совета по реализации долгосрочных целевых программ муниципального образования Терский район на конкурентной основе с учетом результатов оценки эффективности реализации Программ.

7.8. На основании решения Программного совета по реализации долгосрочных целевых программ муниципального образования Терский район главные распорядители бюджетных средств - Заказчики (Заказчики-координаторы) с учетом выделяемых на реализацию ДЦП финансовых средств уточняют целевые показатели, корректируют перечень программных мероприятий и затраты на них, состав Исполнителей.

8. Мониторинг и контроль реализации ДЦП

8.1. Заказчик (Заказчик-координатор) осуществляет текущее управление реализацией Программы и оперативный контроль за ходом ее выполнения, определяет формы и методы управления реализацией ДЦП.

Основными функциями Заказчика (Заказчика-координатора) являются:

- обеспечение своевременной и качественной реализации мероприятий ДЦП, осуществление координации деятельности ее исполнителей;

- после утверждения ДЦП (при необходимости) в установленном порядке размещение муниципального заказа;

- разработка в пределах своих полномочий нормативных правовых актов, необходимых для выполнения ДЦП;
- организация сбора и систематизации информации о реализации программных мероприятий (включая сведения по показателям ДЦП), осуществление ведения отчетности по реализации ДЦП;
- ответственность за исполнение и конечные результаты реализации ДЦП, эффективное и целевое использование средств, выделяемых на реализацию ДЦП, а также достоверность представляемых сведений о финансировании и реализации ДЦП;
- внесение изменений в ДЦП.

8.2. Исполнители мероприятий ДЦП действуют по поручению Заказчика и несут ответственность за реализацию конкретных мероприятий ДЦП.

8.3. Специалисты по экономике финансово-экономического отдела администрации Терского района осуществляют общую координацию выполнения программ, мониторинг эффективности их реализации, ведут единый реестр программ, реализуемых на территории муниципального образования Терский район, фиксирует их завершение.

8.4. Мониторинг предусматривает двухуровневую оценку:

- оперативный мониторинг - оценивается степень завершенности и достижения запланированных локальных результатов мероприятий ДЦП;
- программный мониторинг - оценивается степень решения задач, достижения намеченных целей и влияния результатов ДЦП на социально-экономическую ситуацию в муниципальном образовании Терский район.

8.5. В целях обеспечения оперативного мониторинга выполнения ДЦП Заказчик (Заказчик-координатор) в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет специалистам по экономике финансово-экономического отдела администрации Терского района на бумажном и электронном носителях квартальные отчеты согласно приложению № 6 к настоящему Порядку, за исключением 4 квартала, информация по которому предоставляется в сроки сдачи годовой отчетности.

К квартальному отчету в обязательном порядке прилагается пояснительная записка, содержащая следующую информацию:

- о результатах реализации ДЦП за отчетный период;
- об эффективности использования финансовых средств за отчетный период;
- о выполнении программных мероприятий, предусмотренных на данный период реализации ДЦП;
- о причинах невыполнения (при наличии) и несвоевременного выполнения мероприятий и мерах, принимаемых по устранению выявленных отклонений при реализации ДЦП;
- предложения о привлечении дополнительных источников финансирования и иных способов достижения программных целей либо о прекращении дальнейшей реализации ДЦП.

8.6. Специалисты по бюджету финансово-экономического отдела администрации Терского района до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют специалистам по экономике финансово-экономического отдела администрации Терского района информацию (нарастающим итогом с начала года) о финансировании ДЦП.

8.7. Специалисты по экономике финансово-экономического отдела администрации Терского района проводят оценку соответствия плановых сроков и достигнутых результатов мероприятий фактическим.

8.8. В целях обеспечения программного мониторинга Заказчик (Заказчик-координатор) ДЦП ежегодно подготавливают годовые отчеты о ходе реализации ДЦП согласно приложению № 6 к настоящему Порядку и в срок до 20 февраля года, следующего за отчетным, направляют их специалистам по экономике финансово-экономического отдела администрации Терского района. Пояснительная записка к годовому отчету кроме информации, указанной в п. 8.5 настоящего Порядка, должна содержать также данные о достигнутом уровне целевых (плановых) показателей.

По ДЦП, реализация которых завершается в отчетном году, дополнительно к годовому отчету Заказчик (Заказчик-координатор) ДЦП подготавливает и до 20 февраля года, следующего за отчетным, представляет специалистам по экономике финансово-экономического отдела администрации Терского района и специалистам по бюджету финансово-экономического отдела администрации Терского района заключительный отчет о выполнении ДЦП, эффективности использования

финансовых средств за весь период ее реализации. Разработка заключительного отчета осуществляется в соответствии с требованиями к годовому отчету.

8.9. Специалисты по бюджету финансово-экономического отдела администрации Терского района до 20 февраля года, следующего за отчетным, представляют специалистам по экономике финансово-экономического отдела администрации Терского района информацию о финансировании целевых программ муниципального образования Терский район за отчетный год.

8.10. При необходимости специалисты по бюджету и экономике финансово-экономического отдела администрации Терского района дают предложения о целесообразности приостановления или прекращения реализации ДЦП, которые рассматриваются на очередном заседании Программного совета.

8.11. Специалисты по экономике финансово-экономического отдела администрации Терского района на основании отчетов муниципальных Заказчиков и информации специалистов по бюджету финансово-экономического отдела администрации Терского района до 15 марта года, следующего за отчетным, составляют отчет о реализации долгосрочных целевых программ муниципального образования Терский район за отчетный год с оценкой эффективности реализации ДЦП.

8.12. Отчет о реализации долгосрочных целевых программ муниципального образования Терский район на основании рекомендаций Программного совета утверждается постановлением администрации Терского района в срок не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.

Отчет о реализации долгосрочных целевых программ муниципального образования Терский район должен включать информацию о результатах реализации ДЦП и подпрограмм за истекший год и за весь период реализации ДЦП, выполнении программных мероприятий, степени достижения целей и задач ДЦП, целевых индикаторов, причинах невыполнения (при наличии) и несвоевременного выполнения мероприятий и мерах, принимаемых по устранению выявленных отклонений реализации ДЦП, а также оценку эффективности реализации ДЦП в соответствии с Методикой оценки эффективности реализации долгосрочных целевых программ (приложение №7).

9. Порядок внесения изменений в ДЦП

9.1. Внесение изменений в ДЦП осуществляет Заказчик (Заказчик-координатор) ДЦП в случае:

- уточнения объемов и источников финансирования ДЦП;
- аккумуляирования средств долгосрочной целевой программы на приоритетных мероприятиях ДЦП;
- уточнения имеющихся, включения новых и исключения неэффективных мероприятий ДЦП.

9.2. Заказчик (Заказчик-координатор) ДЦП готовит предложения о внесении изменений в ДЦП и пояснительную записку, в которой отражаются причины изменений и их влияние на показатели эффективности реализации ДЦП.

9.3. Предложения по внесению изменений в ДЦП в обязательном порядке согласовываются со специалистами по экономике и специалистами по бюджету финансово-экономического отдела администрации Терского района. Сроки согласования внесения изменений в ДЦП специалистами по экономике финансово-экономического отдела администрации Терского района составляют от 3 до 5 рабочих дней.

9.4. Внесение изменений в ДЦП утверждается постановлением администрации Терского района.

9.5. При внесении изменений в ДЦП не допускается изменение целей и задач, для комплексного решения которых разработана Программа, а также результатов, достигаемых в ходе выполнения ДЦП.

10. Порядок оценки эффективности реализации ДЦП

10.1. В целях определения степени достижения целей и задач ДЦП в зависимости от конечных результатов по каждой ДЦП ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации.

10.2. Для оценки эффективности реализации целевой программы применяются основные целевые индикаторы, указанные в паспорте целевой программы.

10.3. Оценка эффективности реализации Программы осуществляется по итогам ее реализации за отчетный год и в целом за весь период с начала реализации Программы.

10.4. Критериями оценки эффективности реализации ДЦП являются:

- степень достижения заявленных результатов реализации ДЦП;
- процент отклонения достигнутых значений показателей эффективности от плановых значений;
- динамика показателей эффективности реализации ДЦП.

10.5. Для выявления степени достижения запланированных результатов и намеченных целей фактически достигнутые результаты сопоставляются с их плановыми значениями с формированием абсолютных и относительных отклонений.

По каждому направлению в случае существенных различий (как положительных, так и отрицательных) данных между плановыми и фактическими значениями показателей проводится анализ факторов, повлиявших на данное расхождение. Для каждой группы факторов, внутренних и внешних, оценивается их влияние на отклонение показателя от плановых (прогнозируемых) значений.

10.6. Результаты оценки эффективности программ используются в целях повышения объективности принятия решений по составу (перечню) программ, предлагаемых к финансированию за счет средств бюджета муниципального образования Терский район в очередном финансовом году, и распределения средств бюджета муниципального образования Терский район по программам с учетом хода их реализации.

10.7. Оценка эффективности реализации программ проводят специалисты по экономике финансово-экономического отдела администрации Терского района на основании сведений, содержащихся в годовых отчетах о ходе реализации ДЦП, подготовленных и представленных Заказчиками (Заказчиками-координаторами) ДЦП в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

10.8. Специалисты по экономике финансово-экономического отдела администрации Терского района в составе отчета о реализации долгосрочных целевых программ муниципального образования Терский район представляют на заседание Программного совета по реализации долгосрочных целевых программ муниципального образования Терский район оценку эффективности реализации ДЦП, предложения о внесении изменений в ДЦП, приостановлении или о досрочном прекращении ее реализации. К заключению прилагается информация специалистов по бюджету финансово-экономического отдела администрации Терского района о расходах бюджета муниципального образования Терский район на реализацию ДЦП за отчетный период.

10.9. При рассмотрении оценки эффективности реализации ДЦП на заседании Программного совета по реализации долгосрочных целевых программ муниципального образования Терский район принимается во внимание:

- степень выполнения запланированных мероприятий;
- степень достижения целей и решения задач;
- степень соответствия запланированному уровню затрат;
- отклонения показателей результатов ДЦП и затрат за отчетный год от плановых показателей;

- оценка влияния результатов ДЦП на социально-экономическое развитие района и достижение показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных районов.

10.10. По результатам рассмотрения предложений о целесообразности приостановления или прекращения реализации ДЦП Программным советом по реализации долгосрочных целевых программ муниципального образования Терский район могут быть даны рекомендации Главе администрации Терского района о приостановлении или прекращении реализации Программы.

**ФОРМА
ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ИНИЦИАТИВНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ**

Наименование разделов	Содержание
1. Предполагаемое наименование ДЦП	Основной(-ые) вопрос(-ы), на решение которого(-ых) направлена Программа, и сроки ее действия
2. Информация об инициаторе постановки проблемного вопроса	- наименование Инициатора; - почтовые реквизиты; - контактные телефоны, факс; - адрес электронной почты
3. Описание проблемного вопроса и его актуальности	- характер проблемы и анализ причин ее возникновения; - описание категорий горожан, которых она затрагивает; - факторы, которые в наибольшей степени влияют на процессы в данной области/сфере; - прогноз развития сложившейся проблемной ситуации без использования программно-целевого метода
4. Способы решения проблемы	- целесообразность решения проблем программно-целевым методом; - наличие возможностей для дальнейшего развития ДЦП; - принципиальная новизна предложения
5. Цели, задачи и мероприятия предлагаемой ДЦП	- формулировка целей ДЦП; - формулировка задач, которые необходимо решить для достижения целей ДЦП; - предполагаемый перечень мероприятий и (или) проектов, которые необходимо осуществить/реализовать для решения обозначенных проблем
6. Описание степени значимости предлагаемой ДЦП	- решение вопросов, определенных планом социально-экономического развития района, действующими комплексными программами развития района; - наличие рекомендаций о разработке и реализации ДЦП в федеральных и областных нормативных правовых актах; - решение вопросов жизнеобеспечения, населения района, безопасности; - межотраслевой характер проблемного вопроса; - решение вопросов, имеющих значение не только для района, но и для региона в целом
7. Разработка ДЦП	- Ф.И.О., должность руководителя разработки проекта ДЦП; - планируемые сроки разработки ДЦП; - оценка затрат на разработку и предполагаемые источники их финансирования

8. Реализация ДЦП	<ul style="list-style-type: none"> - описание возможных сроков и этапов реализации ДЦП; - предполагаемый Заказчик (Заказчик- координатор) ДЦП; - Исполнители и Участники ДЦП
9. Потребность в финансовых ресурсах и возможные источники финансирования мероприятий ДЦП	<p>Предварительные (укрупненные) расчеты по определению потребности в финансовых ресурсах и возможные источники их обеспечения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - объем финансирования из местного бюджета; - объемы финансирования из федерального и областного бюджетов; - внебюджетные средства. <p>Разбивка финансирования осуществляется по годам реализации Программы</p>
10. Оценка ожидаемой эффективности и результаты реализации ДЦП	<p>Предварительная оценка ожидаемой эффективности и результативности ДЦП, конкретные конечные результаты с выделением по годам реализации ДЦП</p>
11. Срок и стоимость разработки проекта ДЦП	<p>Предполагаемые срок и стоимость разработки проекта ДЦП (если предполагается привлечение юридических и физических лиц помимо структурных подразделений администрации Терского района к разработке проекта ДЦП)</p>
12. Описание иных вопросов, являющихся, по вашему мнению, необходимыми для обоснования подготовки ДЦП (в произвольной форме)	

Дата

подпись руководителя

расшифровка подписи

Заместитель Главы
администрации
Терского района

подпись

расшифровка подписи

**ПАСПОРТ
ДОЛГОСРОЧНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ**

Наименование Программы	
Основание для разработки ДЦП (дата и номер соответствующих нормативных, нормативных правовых актов)	
Заказчик ДЦП	
Заказчик-координатор ДЦП	
Разработчик(-и) Программы	
Цели и задачи Программы	
Важнейшие целевые индикаторы и показатели	
Сроки и этапы реализации Программы	
Перечень подпрограмм	
Объемы и источники финансирования	
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели социально-экономической эффективности	

РАЗДЕЛЫ ДОЛГОСРОЧНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ И ИХ КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

I. Характеристика проблемы, на решение которой направлена ДЦП

В разделе приводится:

- анализ исходного состояния проблемы, причины ее возникновения;
- оценка актуальности проблемы, обоснование ее связи с приоритетными направлениями деятельности, в соответствии с Комплексным планом социально-экономического развития муниципального образования Терский район;
- целесообразность программного решения на муниципальном уровне;
- обоснование необходимости решения программно-целевым методом и анализ различных вариантов этого решения;
- описание основных рисков, связанных с программно-целевым методом решения проблемы.

Примерный перечень показателей раздела:

- динамика показателей по данной проблеме за предыдущие годы;
- уровень удовлетворения потребностей населения, предприятий и организаций в товарах и услугах, сравнение с нормативными показателями;
- уровень аналогичных показателей в других муниципальных образованиях;
- и другие.

Главная цель раздела - выявление причин проблемной ситуации и определение путей ее решения.

II. Основные цели и задачи ДЦП с указанием сроков и этапов ее реализации, а также целевых индикаторов и показателей

Раздел должен содержать развернутые формулировки целей и задач ДЦП с указанием целевых индикаторов и показателей.

Требования, предъявляемые к целям программы:

- специфичность (цели должны соответствовать компетенции Заказчиков);
- достижимость (цели должны быть потенциально достижимы);
- измеримость (должна существовать возможность проверки достижения целей);
- привязка к временному графику (устанавливается срок достижения цели и этапы реализации ДЦП с определением соответствующих целей).

Раздел должен содержать обоснование необходимости решения поставленных задач для достижения сформулированных целей ДЦП и обоснование сроков решения задач и реализации ДЦП с описанием основных этапов реализации и указанием прогнозируемых значений целевых индикаторов и показателей для каждого этапа.

Целевые индикаторы и показатели эффективности реализации ДЦП должны удовлетворять следующим функциональным критериям;

- отражать специфику и решение проблемных ситуаций по приоритетным тематическим направлениям ДЦП;
- устанавливаться как в абсолютных, так и в относительных величинах;
- иметь количественные и качественные значения;
- определяться на основе данных статистического наблюдения;
- непосредственно зависеть от реализации мер муниципальной и, при наличии финансирования из областного и федерального бюджетов, государственной поддержки и регулирования в предметной области ДЦП;
- иметь динамичный характер, т.е. меняться за каждый отчетный период реализации ДЦП.

Основные целевые индикаторы и показатели эффективности реализации ДЦП

№ п/п	Задача	Наименование целевого индикатора и показателя	Ед. изм.	Величина показателя в базовом году (до начала реализации ДЦП)	Значение показателя		
					20__ г.	20__ г.	20__ г.

III. Перечень программных мероприятий

Раздел содержит перечень конкретных программных мероприятий и видов работ.

Указываются:

- главный распорядитель бюджетных средств (при наличии в Программе нескольких главных распорядителей бюджетных средств объем финансирования прописывается по каждому распорядителю, отдельно указывается по каждому мероприятию);

- содержание мероприятий;
- сроки проведения мероприятий;
- необходимые для реализации каждого мероприятия ресурсы (с указанием источников финансирования);

- исполнители мероприятий;

- ожидаемые результаты.

Программные мероприятия должны быть конкретизированы, увязаны по срокам и ресурсам, обеспечивать решение задач Программы для достижения конечных целей Программы.

Каждое мероприятие и работа оцениваются соответствующими количественными и качественными показателями. Показатели выполнения результативности мероприятий Программы устанавливаются как в абсолютных, так и в относительных величинах, и должны давать количественные и качественные измерители, быть измеряемыми, иметь динамичный характер, отражать специфику и решение проблемной ситуации по приоритетным тематическим направлениям Программы в рамках поставленных задач.

Для каждого мероприятия формируется перечень целевых индикаторов (показателей результативности), позволяющий оценить его выполнение по годам реализации Программы.

Перечень мероприятий Программы оформляется в соответствии с приложением № 4 к настоящему Порядку.

IV. Обоснование ресурсного обеспечения ДЦП

Раздел должен содержать обоснование ресурсного обеспечения, необходимого для реализации ДЦП, а также сроков и источников финансирования. Ресурсное обеспечение программы включает в себя финансовое, материально-техническое, кадровое и информационное обеспечение. Финансовое обеспечение каждого программного мероприятия должно быть подтверждено необходимыми расчетами (технико-экономическое обоснование) предстоящих затрат.

Кроме того, раздел должен включать в себя обоснование возможности привлечения (помимо средств муниципального бюджета) средств областного и федерального бюджетов, внебюджетных средств для реализации программных мероприятий и описание механизмов привлечения этих средств.

V. Механизм реализации ДЦП, включающий в себя механизм управления ДЦП и механизм взаимодействия Заказчиков

Раздел описывает управление реализацией ДЦП и контроль за ходом ее выполнения.

Механизм реализации Программы определяется как взаимоувязанный комплекс мер и действий участников ДЦП в целях обеспечения ее реализации и достижения конкретных результатов. В разделе дается описание организации управления ДЦП и контроля за ее выполнением, включая систему мониторинга Программы, схему взаимодействия Заказчиков, Заказчика-координатора и Исполнителей программных мероприятий, распределение полномочий и ответственности различных единиц управления.

VI. Оценка экономической, социальной, бюджетной и, в случаях, предусмотренных законодательством, экологической эффективности ДЦП

Раздел должен содержать описание социальных, экономических и экологических последствий, которые могут возникнуть при реализации ДЦП, приводятся конечные результаты, которые должны быть достигнуты в результате реализации ДЦП, производится расчет эффективности Программы.

Оценивается экономический, социальный, экологический или иной эффект от реализации в стоимостном и физическом выражении.

Описываются количественные и качественные оценки ожидаемых результатов и показателей эффективности реализации Программы. Оценка эффективности осуществляется по годам или этапам в течение всего срока реализации ДЦП.

Дается общая оценка вклада ДЦП в социально-экономическое развитие района за весь срок реализации целевой программы, а также оценка эффективности расходования бюджетных средств.

Предложения по оценке планируемой эффективности ДЦП разрабатываются Заказчиками (Заказчиками-координаторами) с учетом специфики ДЦП.

**ПЕРЕЧЕНЬ
МЕРОПРИЯТИЙ ДОЛГОСРОЧНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ**

Задача, наименование мероприятия ¹	Исполнитель	Срок исполнения ²	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.		Показатели результативности выполнения мероприятий								
				20__ г.	20__ г.	Наименование показателя ³	Ед. изм.	Базовое значение ⁴	20__ г.	20__ г.	20__ г. (целевое значение)			
Задача 1														
Мероприятие 1						Показатель 1								
Итого:														

Показатели выполнения мероприятий Программы устанавливаются как в абсолютных, так и в относительных величинах, и должны давать количественные и качественные измерители, быть измеряемыми, иметь динамичный характер, отражать специфику и решение проблемной ситуации по приоритетным тематическим направлениям Программы в рамках поставленных задач, указываться в таблице нарастающим итогом.

¹ - перечисляются задачи Программы, указываются мероприятия Программы в рамках поставленных задач;
² - устанавливается конкретный срок исполнения мероприятий Программы, например: 1 - 3 кв. 2011 года;
³ - указывается наименование контрольного показателя, определяющего эффективность выполнения мероприятия;
⁴ - значение показателя до начала реализации Программы;
⁵ - устанавливаются плановые значения целевых показателей на конец каждого года реализации Программы нарастающим итогом.

**ЗАЯВКА
НА ФИНАНСИРОВАНИЕ**

(наименование долгосрочной целевой программы)
на _____ ГОД

Наименование целей, задач, мероприятий	Объем финансирования на 20__ г.				Ожидаемый результат и социально-экономический эффект на очередной финансовый год
	в т.ч.				
	I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	
Всего:					
Цель (Задача) 1					
Мероприятие 1.1					
Мероприятие 1.2					
Цель (задача) 2					
Мероприятие 2.1					
Мероприятие 2.2					

Дата _____ подпись руководителя _____ расшифровка подписи _____

**ОТЧЕТ
О ВЫПОЛНЕНИИ МЕРОПРИЯТИЙ ДЦП И ОБЪЕМАХ ФИНАНСИРОВАНИЯ
ЗА _____ (ОТЧЕТНЫЙ ПЕРИОД)**

Наименование мероприятий	Наименование показателя	Ед. изм.	Величина показателя за отчетный период ⁶		Объем финансирования, предусмотренный по Программе	Профинансировано	Кассовые расходы	Остаток денежных средств (гр. 7 - гр. 8)	Финансирование из других источников			тыс. руб.
			план	факт					Областной бюджет	Федеральный бюджет	Внебюджетные источники	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Задача 1												
Мероприятие 1.1												
Мероприятие 1.2												
Мероприятие ...												
Задача 2												
Мероприятие 2.1												
Мероприятие 2.2												
Мероприятие ...												
Итого:												
Из общего объема расходов расхода на:												
Увеличение стоимости ОС												
Капитальный ремонт												
НИОКР												

⁶ - указывается фактическая величина показателя за отчетный период нарастающим итогом, плановая величина - по Программе на год.

МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДОЛГОСРОЧНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

Оценка эффективности реализации ДЦП в отчетном году проводится заказчиком ДЦП с учетом специфики ДЦП по двум направлениям:

- оценка достижения плановых значений индикаторов, измеряющих достижение цели, решение задач и выполнение мероприятий ДЦП (результативность ДЦП);
- оценка полноты финансирования ДЦП.

1. Оценка достижения плановых значений индикаторов ДЦП рассчитывается по формуле:

$$\text{ДИП} = \frac{\sum_{\text{№}}^{+} \Phi / \Pi + \sum_{\text{№}}^{-} \Pi / \Phi}{\text{№}}$$

где:

Φ - фактически достигнутое в отчетном году значение индикатора № для индикаторов с ориентацией на рост (программа направлена на рост значения индикатора по сравнению с текущим, например, рост уровня рождаемости);

Π - планируемое в отчетном году значение индикатора № для индикаторов с ориентацией на рост;

Φ - фактически достигнутое в отчетном году значение индикатора № для индикаторов с ориентацией на уменьшение (программа направлена на снижение значения индикатора по сравнению с текущим, например, снижение уровня смертности);

Π - планируемое в отчетном году значение индикатора № для индикаторов с ориентацией на уменьшение;

№ - количество индикаторов ДЦП;

ДИП - достижение плановых индикаторов.

Таблица № 1

Шкала оценки результативности ДЦП

Значение ДИП	Оценка
$0,95 \leq \text{ДИП} \leq 1,05$	высокая результативность ДЦП
$0,7 \leq \text{ДИП} \leq 0,95$	средняя результативность ДЦП (недовыполнение плана)
$1,05 \leq \text{ДИП} \leq 1,3$	средняя результативность (перевыполнение плана) ⁷
$\text{ДИП} < 0,7$	низкая результативность (существенное недовыполнение плана)
$\text{ДИП} > 1,3$	низкая результативность (существенное перевыполнение плана) ⁸

⁷ - Существенное перевыполнение плановых значений индикаторов может свидетельствовать о том, что;

⁸ -

2. Оценка полноты финансирования мероприятий ДЦП (ПФ) рассчитывается по формуле (рассматриваются только мероприятия, по которым ДЦП предусмотрено финансирование):

$$ПФ = \frac{\sum_{i} P_{\text{факт}}(i) / P_{\text{план}}(i)}{i},$$

где:

$P_{\text{факт}}(i)$ - фактический объем финансирования программы по i-му мероприятию ДЦП за отчетный год (по всем источникам финансирования, предусмотренным в ДЦП);

$P_{\text{план}}(i)$ - плановый объем финансирования программы по i-му мероприятию ДЦП за отчетный год (по всем источникам финансирования, предусмотренным в ДЦП);

i - общее количество мероприятий ДЦП;

ПФ - полнота финансирования.

Таблица № 2

Шкала оценки полноты финансирования мероприятий ДЦП

Значение ПФ	Оценка
$0,98 \leq ПФ \leq 1,02$	полное финансирование ДЦП
$0,5 \leq ПФ \leq 0,98$	неполное финансирование ДЦП
$1,02 \leq ПФ \leq 1,5$	увеличенное финансирование ⁹
$ПФ < 0,5$	существенное недофинансирование
$ПФ > 1,5$	чрезмерное финансирование ¹⁰

3. Эффективность реализации ДЦП в отчетном году оценивается путем одновременного анализа полученных в результате расчета показателей ДИП и ПФ.

В докладе о ходе реализации ДЦП в соответствующем разделе приводится оценка (от 0 до 5), дается характеристика оценки (высокая эффективность, приемлемая эффективность, средняя эффективность, уровень эффективности ниже среднего, низкая эффективность, крайне низкая эффективность), приводятся возможные причины отклонений и предполагаемые дальнейшие действия в отношении оцениваемой ДЦП в соответствии с таблицей № 3 (уточненные заказчиком в зависимости от специфики ДЦП и условий ее реализации).

При наличии в составе ДЦП подпрограмм расчет показателей ДИП, ПФ и оценка эффективности реализации проводится по каждой подпрограмме отдельно. Эффективность реализации ДЦП в целом определяется путем одновременного анализа среднеарифметических значений ДИП и ПФ подпрограмм. В итоговом докладе о выполнении ДЦП приводится средняя оценка за все годы реализации ДЦП, определяемая как среднеарифметическое оценок эффективности ДЦП по каждому году реализации ДЦП.

⁹ а) программа получила излишнее финансирование, которое могло бы быть использовано на другие приоритетные целевые программы;

б) допущены серьезные ошибки на этапе планирования программы. Целесообразно, чтобы в подобном случае ДЦП признавалась нерезультативной (среднерезультативной).

¹⁰ - Для внебюджетных источников, так как финансирование мероприятий из областного бюджета и (или) местных бюджетов сверх сумм, установленных по программе, является нарушением бюджетного законодательства.

Шкала оценки эффективности ДЦП

ДИП	0,95 <= ДИП <= 1,05	0,7 <= ДИП <= 0,95	1,05 <= ДИП <= 1,3	ДИП < 0,7	ДИП > 1,3
ПФ 0,98 <= ПФ <= 1,02	Оценка - 5. Высокая эффективность ДЦП	Оценка - 3. Средний уровень эффективности ДЦП. Возможен пересмотр ДЦП в части коррективов значений показателей (индикаторов) или выделения дополнительных финансирования	Оценка - 4. Приемлемый уровень эффективности ДЦП. Возможен пересмотр ДЦП в части высвобождения ресурсов и перенос их на следующие периоды или на другие ДЦП	Оценка - 1. Низкий уровень эффективности ДЦП. Необходима существенная корректировка ДЦП в части пересмотра значений показателей (индикаторов), увеличения объема финансирования, корректировки перечня мероприятий, системы управления ДЦП. В случае невозможности корректировки по причине ограниченности финансовых ресурсов целесообразно поставить вопрос о досрочном прекращении ДЦП	Оценка - 4. Приемлемый уровень эффективности ДЦП. Возможен пересмотр ДЦП в части корректировок показателей (индикаторов), высвобождения ресурсов и переноса их на следующие периоды или на другие ДЦП

ДИП	0,95 <= ДИП <= 1,05	0,7 <= ДИП <= 0,95	1,05 <= ДИП <= 1,3	ДИП < 0,7	ДИП > 1,3
0,5 <= ПФ <= 0,98	<p>Оценка - 4.</p> <p>Приемлемый уровень эффективности ДЦП. Некорректно спланирован объем финансирования. Возможен пересмотр ДЦП в части выделения ресурсов и перенос их на следующие периоды или на другие ДЦП</p>	<p>Оценка - 4.</p> <p>Приемлемый уровень эффективности ДЦП. Необходим более глубокий анализ причин отклонений от плана. Возможен пересмотр ДЦП в части корректировки показателей (индикаторов) и/или выделения дополнительно финансируемого</p>	<p>Оценка - 3.</p> <p>Средний уровень эффективности ДЦП. Некорректно спланирован объем финансирования. Необходим пересмотр ДЦП в части корректировки показателей (индикаторов), в части сокращения финансирования и переноса высвобожденных ресурсов на следующие периоды или на другие ДЦП</p>	<p>Оценка - 2.</p> <p>Уровень эффективности ДЦП ниже среднего. Необходим более глубокий анализ причин отклонений от плана. Возможен пересмотр ДЦП в части корректировки показателей (индикаторов), выделения ресурсов на дополнительное финансирование. Если корректировка невозможна или не отвечает приоритетам социально-экономического развития, то целесообразно поставить вопрос о досрочном прекращении ДЦП</p>	<p>Оценка - 3.</p> <p>Средний уровень эффективности ДЦП. Некорректно спланирован объем финансирования. Необходим пересмотр ДЦП в части корректировки показателей (индикаторов), сокращения финансирования и переноса высвобожденных ресурсов на следующие периоды или на другие ДЦП</p>

ДИП 1,02 ≤ ПФ ≤ 1,5	0,95 ≤ ДИП ≤ 1,05	0,7 ≤ ДИП ≤ 0,95	1,05 ≤ ДИП ≤ 1,3	ДИП < 0,7	ДИП > 1,3
	<p>Оценка - 3. Средний уровень эффективности ДЦП. Некорректно спланирован объем финансирования. Возможен пересмотр ДЦП в части коррективов значений показателей (индикаторов) или увеличения финансирования на следующий период</p>	<p>Оценка - 2. Уровень эффективности ДЦП ниже среднего. Некорректно спланированы объем финансирования, перечень мероприятий, неоптимальная система управления ДЦП. Необходимо пересмотр ДЦП в части уменьшения предусмотренного финансирования, сокращения срока программы, корректировки перечня последовательности мероприятий, оптимизации системы управления ДЦП</p>	<p>Оценка - 3. Средний уровень эффективности ДЦП. Требуется проведение более глубокого анализа причин отклонений от плана. Необходимо корректировка ДЦП в части пересмотра показателей (индикаторов) и финансирования в зависимости от результатов исследования, причин отклонений от плана</p>	<p>Оценка - 0. Крайне низкая эффективность ДЦП. Целесообразно поставить вопрос о досрочном прекращении ДЦП</p>	<p>Оценка - 3. Средний уровень эффективности ДЦП. Необходим более глубокий анализ причин отклонений от плана. Возможен пересмотр ДЦП в части корректировки показателей (индикаторов), сокращения финансирования</p>

ДЦП ПФ < 0,5	0,95 <= ДЦП <= 1,05	0,7 <= ДЦП <= 0,95	1,05 <= ДЦП <= 1,3	ДЦП < 0,7	ДЦП > 1,3
	<p>Оценка - 2. Уровень эффективности ДЦП ниже среднего. Некорректно спланирован объем финансирования. Необходим пересмотр ДЦП в части уменьшения предусмотренного в следующих периодах финансирования и/или сокращения срока реализации ДЦП, корректировки перечня и последовательности мероприятий, оптимизации системы управления ДЦП</p>	<p>Оценка - 1. Низкая эффективность ДЦП. Необходим пересмотр ДЦП в части корректировки значений показателей (индикаторов), увеличения финансирования на следующий период, пересмотра перечня мероприятий и оптимизации системы управления ДЦП</p>	<p>Оценка - 2. Уровень эффективности ДЦП ниже среднего. Некорректно спланирован объем финансирования и даны прогнозы значений показателей (индикаторов). Необходим пересмотр ДЦП в части уменьшения финансирования и корректировки показателей (индикаторов)</p>	<p>Оценка - 2. Уровень эффективности ДЦП ниже среднего. Требуется проведение более глубокого анализа причин отклонений от плана. Необходима корректировка ДЦП в части пересмотра показателей (индикаторов) и финансирования в зависимости от результатов исследования причин отклонений от плана. Если корректировка невозможна или не отвечает приоритетам социально-экономического развития, то целесообразно ставить вопрос о досрочном прекращении ДЦП</p>	<p>Оценка - 3. Средний уровень эффективности ДЦП. Некорректно спланирован объем финансирования. Необходим пересмотр ДЦП в части корректировки показателей (индикаторов), сокращения объема финансирования, сокращения срока реализации ДЦП, корректировки перечня и последовательности мероприятий, оптимизации системы управления ДЦП</p>

ДЦП ПФ > 1,5	$0,95 \leq \text{ДЦП} \leq 1,05$	$0,7 \leq \text{ДЦП} \leq 0,95$	$1,05 \leq \text{ДЦП} \leq 1,3$	$\text{ДЦП} < 0,7$	$\text{ДЦП} > 1,3$
	<p>Оценка - 1. Низкая эффективность ДЦП. Необходимо пересмотр ДЦП в части корректировки значений показателей (индикаторов), увеличения финансирования на следующий период, увеличения сроков ДЦП</p>	<p>Оценка - 0. Крайне низкая эффективность ДЦП. Целесообразно ставить вопрос о существенном пересмотре или досрочном прекращении ДЦП</p>	<p>Оценка - 1. Низкая эффективность ДЦП. Необходимо проведение более глубокого анализа причин отклонений. По результатам исследования необходимо пересмотр ДЦП в части корректировки объемов финансирования, перечня мероприятий, системы управления ДЦП, пересмотра значений показателей (индикаторов)</p>	<p>Оценка - 0. Крайне низкая эффективность ДЦП. ДЦП следует досрочно завершить</p>	<p>Оценка - 2. Уровень эффективности ниже среднего. Необходимо проведение более глубокого анализа причин отклонений. По результатам исследования необходимо пересмотр ДЦП в части корректировки объемов финансирования, перечня мероприятий, пересмотра значений показателей (индикаторов)</p>